**Автономная некоммерческая организация профессионального образования**

**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**(АНО ПО «ПГТК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Елькина З.Д.

«01» марта 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ**

**ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.05. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ «КАССИР»**

для специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

**Бухгалтер**

Форма обучения

**Очная**

**Пермь, 2021**

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 69).

Фонд оценочных средств предназначен для обучающихся и преподавателей АНО ПО «ПГТК».

Автор – составитель: Гилева А.С., старший преподаватель.

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю рассмотрен и одобрен на заседании кафедры общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 3 от «22» января 2021 г.

Рекомендован к утверждению педагогическим советом АНО ПО «ПГТК» (протокол от «26» февраля 2021 г. № 3).

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 4](#_Toc60668221)

[2.ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ 6](#_Toc60668222)

[3.ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА 11](#_Toc60668223)

[4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ 11](#_Toc60668224)

# 1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**«ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» »**

Результатом освоения профессионального модуля «ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности *Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности* и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который проверяет готовность обучающегося к выполнению работ по Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации.

Формой проведения экзамена квалификационного является выполнение кейс-заданий. Итогом проверки является дифференцированная оценка по профессиональному модулю.

Экзамен квалификационный по ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир» проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителя работодателя. В аттестации принимают участие также преподаватели колледжа, осуществляющие теоретическое обучение по МДК.05.01, руководство учебной практики 05.01.

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

* теоретической части ПМ.04 (МДК.05.01);
* Учебная практика УП.05.01

с проведением промежуточной аттестации по данным элементам программы ПМ.05.

* 1. **Профессиональные и общие компетенции**

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

**Общие компетенции (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 5.1. Осуществлять операции с денежными средствами, денежными документами, бланками строгой отчетности;

ПК 5.2. Оформлять кассовые и банковские документы;

ПК 5.3. Вести кассовые книги, составлять кассовую отчетность.

# 2.ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Задания для экзамена квалификационного ориентированы на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) *ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Кассир»* в целом. Типовые задания носят компетентностно-ориентированный, комплексный характер.

Задания для экзаменующихся включают в себя 10 вариантов заданий.

**Вариант 1**

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций

ПК 5.1 – 5.3, ОК 1 – ОК 6, ОК 9

*Инструкция*

Изучите содержание «Задания для экзаменующегося».

Выполните комплексное практическое задание в установленное время.

Во время выполнения задания Вам предоставляется возможность получить консультации у членов аттестационной комиссии по следующим вопросам:

- неисправность или некомплектность предложенного оборудования, инструмента;

- некомплектность или отсутствие должного качества расходных материалов;

- необходимость посещения туалетной комнаты;

- необходимость сделать срочный телефонный звонок;

- ухудшение самочувствия.

По завершению каждого практического задания отчитайтесь членам аттестационной комиссии (сдайте работу на экспертизу).

Приведите в порядок рабочее место.

Условия выполнения экзаменационного задания.

Оборудование: персональный компьютер.

**Экзаменационный билет№ 1**

**Задание 1.** Составьте проводки по следующим операциям:

- отражены предоставленные другим организациям займы наличными денежными средствами из кассы

- отражена выплата заработной платы сотрудникам из кассы

- отражена выплата пособия работникам из ФСС РФ наличными денежными средствами (пособия по временной нетрудоспособности, беременности, уходу за ребенком и т. д.)

- отражена сумма наличных денежных средств, выданных под отчет сотрудникам

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 16.01.2020 по 16.04.2020 налично-денежная выручка организации составила 380 900,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 2 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 450 500,00 руб.

**Задание 3**. Оформите листок кассовой книги (форма КО-4) на основании следующих данных:

1. Остаток на начало дня в кассе составляет 5 000,00 руб. (определите остаток денежных средств в кассе на конец дня)

2. Принято от ООО «Колибри» 3 455 руб. за поставленные материалы по счету 180 от 13.06.2019 г.

3. ООО «Вольт» выдало подотчет 6 500,00 руб. Петрову С. Н. на командировочные расходы на основании приказа № 16 от 12.06.2019 г.

**Экзаменационный билет№ 2**

**Задание 1.** Составьте проводки по следующим операциям: - отражена внесенная сумма денежных средств, сданных кассой;

- отражена сумма взносов, внесенных учредителями в уставный капитал организации наличными денежными средствами, поступившими в кассу

- отражено поступление денежных документов, которые были приобретены подотчетным лицом

- отражены неизрасходованные суммы денежных средств, возвращенные подотчетными лицами в кассу **Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 13.03.20\_\_ по 13.05.20\_\_ наличноденежная выручка организации составила 550 600,00 руб. Компания сдает выручку в банк 21 1 раз в 3 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 360 600,00 руб.

**Задание 3**. Оформите расходный кассовый ордер на основании следующих данных: 03.02.20\_\_года из кассы ООО «Орбита» выдано 7 000,00 руб. сотруднику Белову Сергею Анатольевичу на приобретение материала для нужд организации.

**Экзаменационный билет№ 3**

**Задание 1**. Составьте проводки по следующим операциям:

- начислена заработная плата сотрудникам производственного отдела организации

- выплачена наличными денежными средствами заработная плата сотрудникам производственного отдела организации

- выданы суточные подотчетному лицу из кассы организации

- подотчетному лицу выдан билет для поездки в командировку

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 20.05.20\_\_ по 20.07.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 300 000,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 2 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 250 000,00 руб.

**Задание 3**. Оформите приходный кассовый ордер на основании следующих данных: 05.02.20\_\_ года поступила оплата от покупателя ООО «Вега» наличными денежными средствами ООО «Альфа» за выполненные работы по договору в сумме 15 000,00 руб.

**Экзаменационный билет№ 4**

**Задание 1**. Составьте проводки по следующим операциям:

- получена оплата наличными денежными средствами от покупателя за приобретенные товары

- оприходованы полученные от поставщика денежные документы

- получены неизрасходованные денежные средства от подотчетного лица в кассу организации

- получены денежные средства с расчетного счета организации в кассу

**Задание 2**. Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 20.01.20\_\_ по 20.04.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 650 000,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 3 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 450 000,00 руб.

**Задание 3**. Оформите платежное поручение на основании следующих данных: 11.02.20\_\_ года ООО «Прорыв» перечисляет денежные средства ООО «Пробег» за приобретенные товары в сумме 20 000,00 (в т.ч. НДС) по счету №6 от 10.02.2020. ООО «Прорыв» ИНН 7724336666 КПП 772401001 Р/с 40721000600000776633 БИК 044525225 Сбербанк ПАО К/с 30101810400000000225 ООО «Пробег» ИНН 7707557777 КПП

**Экзаменационный билет№ 5**

**Задание 1.** Составьте проводки по следующим операциям:

- отражены предоставленные другим организациям займы наличными денежными средствами из кассы

- отражена выплата заработной платы сотрудникам из кассы

- отражена выплата пособия работникам из ФСС РФ наличными денежными средствами (пособия по временной нетрудоспособности, беременности, уходу за ребенком и т. д.)

- отражена сумма наличных денежных средств, выданных под отчет сотрудникам

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 16.08.20\_\_ по 16.10.20\_\_ налично-денежная выручка организации составила 400 900,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 2 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 400 500,00 руб.

**Задание 3.** Оформите листок кассовой книги (форма КО-4) на основании следующих данных:

1. Остаток на начало дня в кассе составляет 10 000,00 руб. (определите остаток денежных средств в кассе на конец дня)

2. Принято от ООО «Колибри» 7145 руб. за поставленные материалы по счету № 90 от 16.08.20\_\_ г.

3. ООО «Вольт» выдало подотчет 3 500,00 руб. Иванову М. Б. на командировочные расходы на основании приказа № 26 от 15.08.20\_\_ г.

**Экзаменационный билет№ 6**

**Задание 1.**Составьте проводки по следующим операциям:

- отражена внесенная сумма денежных средств, сданных кассой

- отражена сумма взносов, внесенных учредителями в уставный капитал организации наличными денежными средствами, поступившими в кассу

- отражено поступление денежных документов, которые были приобретены подотчетным лицом

- отражены неизрасходованные суммы денежных средств, возвращенные подотчетными лицами в кассу.

**Задание 2**. Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 18.04.20\_\_ по 18.06.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 700 000,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 3 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 550 000,00 руб.

**Задание 3.**Оформите расходный кассовый ордер на основании следующих данных: 12.04.20\_\_ года из кассы ООО «Орбита» выдано 7 000,00 руб. сотруднику Петрову Ивану Сергеевичу на приобретение материала для нужд организации.

**Экзаменационный билет№ 7**

**Задание 1.** Составьте проводки по следующим операциям:

- начислена заработная плата сотрудникам производственного отдела организации

- выплачена наличными денежными средствами заработная плата сотрудникам производственного отдела организации

- выданы суточные подотчетному лицу из кассы организации

- подотчетному лицу выдан билет для поездки в командировку

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 15.03.20\_\_ по 15.05.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 600 000,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 2 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 500 000,00 руб.

**Задание 3.** Оформите приходный кассовый ордер на основании следующих данных: 11.03.20\_\_ года поступила оплата от покупателя ООО «Вега» наличными денежными средствами ООО «Альфа» за выполненные работы по договору в сумме 23 000,00 руб.

**Экзаменационный билет№ 8**

**Задание 1**. Составьте проводки по следующим операциям:

- получена оплата наличными денежными средствами от покупателя за приобретенные товары

- оприходованы полученные от поставщика денежные документы

- получены неизрасходованные денежные средства от подотчетного лица в кассу организации

- получены денежные средства с расчетного счета организации в кассу

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 28.01.20\_\_ по 28.03.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 330 000,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 3 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 400 000,00 руб.

**Задание 3.** Оформите платежное поручение на основании следующих данных: 18.02.20\_\_ года ООО «Прорыв» перечисляет денежные средства ООО «Пробег» за приобретенные товары в сумме 60 000,00 (в т.ч. НДС) по счету №11 от 17.02.20\_\_. ООО «Прорыв» ИНН 7724777733 КПП 772401001 Р/с 40721000123000777728 БИК 044525225 Сбербанк ПАО К/с 30101810400000000225 ООО «Пробег» ИНН 7707333388 КПП 770701001 Р/с 40712800120300366799 БИК 044525225 Сбербанк ПАО К/с 30101810400000000225.

**Экзаменационный билет№ 9**

**Задание 1.** Составьте проводки по следующим операциям:

- отражены предоставленные другим организациям займы наличными денежными средствами из кассы

- отражена выплата заработной платы сотрудникам из кассы

- отражена выплата пособия работникам из ФСС РФ наличными денежными средствами (пособия по временной нетрудоспособности, беременности, уходу за ребенком и т. д.)

- отражена сумма наличных денежных средств, выданных под отчет сотрудникам

**Задание 2.** Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 16.01.20\_\_ по 16.04.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 380 900,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 2 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 450 500,00 руб.

**Задание 3**. Оформите листок кассовой книги (форма КО-4) на основании следующих данных:

1. Остаток на начало дня в кассе составляет 5 000,00 руб. (определите остаток денежных средств в кассе на конец дня)

2. Принято от ООО «Колибри» 3 455 руб. за поставленные материалы по счету 180 от 13.06.20\_\_ г.

3. ООО «Вольт» выдало подотчет 6 500,00 руб. Петрову С. Н. на командировочные расходы на основании приказа № 16 от 12.06.20\_\_ г.

**Экзаменационный билет№ 10**

**Задание 1**. Составьте проводки по следующим операциям:

- отражена внесенная сумма денежных средств, сданных кассой

- отражена сумма взносов, внесенных учредителями в уставный капитал организации наличными денежными средствами, поступившими в кассу

- отражено поступление денежных документов, которые были приобретены подотчетным лицом

- отражены неизрасходованные суммы денежных средств, возвращенные подотчетными лицами в кассу

**Задание 2**. Установите лимит остатка кассы, исходя из выручки, а также исходя из наличных расходов. Исходные данные: За период с 13.03.20\_\_ по 13.05.20\_\_ налично денежная выручка организации составила 550 600,00 руб. Компания сдает выручку в банк 1 раз в 3 дня. Затраты, оплаченные подотчетными лицами, и другие наличные расходы (кроме выплаты заработной платы) составляют 360 600,00 руб.

**Задание 3.** Оформите расходный кассовый ордер на основании следующих данных: 03.02.20\_\_ года из кассы ООО «Орбита» выдано 7 000,00 руб. сотруднику Белову Сергею Анатольевичу на приобретение материала для нужд организации

# 3.ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

**Инструкция**:

1. Внимательно изучите информационный блок пакета экзаменатора.

2. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся.

Количество вариантов заданий для экзаменующихся: 10

# 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Результаты сформированности общих и профессиональных компетенций выражаются в уровнях: высоком, среднем, низком.

Высокий уровень – студент уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень – студент выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Низкий уровень – студент выполняет все виды профессиональной деятельности, допуская ошибки и неточности.

При оценке выполненных практических заданий учитываются:

- рациональное распределение времени на выполнение задания;

- наличие развернутого ответа на поставленные вопросы;

- самостоятельность выполнения задания;

- своевременность выполнения заданий в соответствии с установленным лимитом времени.

**Критерии оценки практического задания:**

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он:

- освоил основной вид деятельности: показал владение разносторонними приемами выполнения практических заданий в рамках осваиваемого основного вида деятельности;

- при выполнении практических заданий на экзамене квалификационном в режиме реального времени продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично»;

- имеет по междисциплинарному курсу, учебной практике оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», при этом оценки «отлично» составляют не менее 66,6%;

- имеет положительные (без замечаний) аттестационные листы и характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

* освоил основной вид деятельности: показал владение основными приемами выполнения практических заданий в рамках осваиваемого основного вида деятельности;
* при выполнении практических заданий на экзамене квалификационном в режиме реального времени продемонстрировал владение компетенциями на продвинутом уровне соответствующем оценке «хорошо»;
* имеет по междисциплинарному курсу, учебной практике оценки «отлично» и (или) «хорошо»;
* имеет положительные (без замечаний) аттестационные листы и характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

* освоил основной вид деятельности: показал владение элементарными приемами выполнения практических заданий в рамках осваиваемого основного вида деятельности;
* при выполнении практических заданий на экзамене квалификационном в режиме реального времени продемонстрировал владение компетенциями на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно»;
* имеет по междисциплинарному курсу, учебной практике оценки не ниже «удовлетворительно»;
* имеет в целом положительные аттестационные листы и характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

* не освоил основной вид деятельности: не владеет элементарными приемами выполнения практических заданий в рамках осваиваемого основного вида деятельности;
* при выполнении практических заданий на экзамене квалификационном в режиме реального времени продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»;
* имеет академическую задолженность по междисциплинарному курсу и (или) и (или) учебной практике;
* имеет аттестационные листы и характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики с существенными замечаниями.